

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.03.2020 № 181

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 15.08.2018 года № 649 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ, ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25.12.2015 года № 975 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде», законом Краснодарского края от 2 марта 2012 года № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 г. N 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 15.08.2018 года № 649 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания»:

1.1 в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения:

1.1.1 пункт 2.2.5 подраздела 2.2 «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» исключить;

1.1.2 пункт 2.7.1 подраздела 2.7 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления» дополнить абзацем «- сведения, выписки из Единого государственного реестра недвижимости»;

1.1.3 в пункт 2.7.2 подраздела 2.7:

1) после слов «В случае если документы» добавить слова «и сведения»,

2) после слов «в распоряжении которых находятся указанные документы» добавить слова «и сведения»;

1.1.4 пункт 2.17.2 подраздела 2.17 «Показатели доступности качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий» исключить;

1.1.5 пункт 2.18.5 подраздела 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде» изложить в новой редакции:

«Заявитель (представитель заявителя) помимо прав, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору много функциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу.

Предоставление государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашений о взаимодействии, заключенных уполномоченным многофункциональным центром с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления в Краснодарском крае.»;

1.2 в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1.2.1 последний абзац подраздела 3.1 «Состав и последовательность административных процедур» приложения изложить в новой редакции следующего содержания:

«Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в Уполномоченный орган, в том числе в электронной форме, либо МФЦ»;

1.2.2 пункт 3.3.5 подраздела 3.3 «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в Уполномоченный орган, в том числе в электронной форме, либо МФЦ».

2. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Чухирь) обнародовать настоящее постановление на информационных стендах МБУК «Централизованная районная библиотека» МО Усть-Лабинский район и на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в сети Интернет www.gorod-ust-labinsk.ru.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности главы

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района А.Н. Мандрин